

## Descripció del servei d'Assessorament i Reconeixement

***Servei d'assessorament en la formació professional i reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials.***

És un servei que presta el centre educatiu de forma personalitzada.

### Què és pot aconseguir?

La finalitat del servei és associar l'experiència laboral d'una persona, en un determinat sector professional, amb ensenyaments de formació professional.

En el procés es verifiquen els treballs i/o les feines realitzades i s'equiparen amb els continguts d'un cicle formatiu de la família professional amb la que té relació, obtenint el reconeixement dels aprenentatges assolits, amb la possibilitat de certificar les unitat formatives o crèdits corresponents i orientació per obtenir una titulació.

### S'adreça

A persones majors de 18 anys, que poden acreditar experiència laboral (o en activitats socials) d'almenys dos anys en el sector relacionat amb un cicle formatiu.

#### 1. Servei d'assessorament en la formació professional del sistema educatiu.

L'assessorament el fa un professor del cicle formatiu del centre, que identifica i analitza detalladament les capacitats i expectatives professionals de la persona, valorant i fent les recomanacions de les ofertes formatives que millor s'adaptin al seu perfil i interessos.

Es fa a partir dels certificats d'empresa amb un llistat de les tasques professionals desenvolupades i els certificats dels cursos realitzats que detallin el contingut del curs.

Conclou amb el lliurament de **l'informe d'assessorament**, on hi constarà:

- Les recomanacions de la persona assessora.
- L'itinerari formatiu i professional.
- El dossier de la trajectòria professional.

#### 2. Servei de reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials.

El reconeixement consisteix en una avaluació per part d'una junta de reconeixement formada per dos professors del cicle formatiu del centre educatiu.

La junta analitza l'informe d'assessorament, obtingut en el servei d'assessorament, i els

altres documents que aporta la persona de les unitats formatives o crèdits que vol que li siguin reconeguts. També convoca la persona per fer-li una entrevista personal de contrastació i valorar, de forma col·legiada, els aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials.

Si la junta reconeix acadèmicament determinades unitats formatives o crèdits, el centre emet un certificat parcial amb valor acadèmic on hi constaran les unitats formatives, els mòduls o els crèdits reconeguts.

Posteriorment, si es vol obtenir el títol del cicle corresponent i convalidar les unitats formatives o crèdits (reconeguts) cal matricular-se, totalment o parcial, en el cicle formatiu corresponent, acreditant els requisits acadèmics d'accés que s'estableixen per als cicles formatius de grau mitjà o superior, segons correspongui.

El servei d'assessorament i reconeixement són independents, la inscripció es fa en dos períodes diferents i no són vinculants.

L'informe d'assessorament és requisit per presentar-se al servei de reconeixement.

Informació: <https://www.ivic.cat/portal/index.php/fp/reconeixement-laboral-i-formatiu>

### Sol·licitar el servei?

El servei d'assessorament i reconeixement es sol·licita al centre a través del correu electrònic: [assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

Oferta de places per família i cicle			
Família professional	Cicle	Codi	Places
Administració i gestió	CFGM Gestió administrativa	AG10	3
	CFGS Administració i finances	AGB0	3
Comerç i màrqueting	CFGM Activitats comercials	CM10	5
	CFGM Activitats comercials en l'àmbit logístic	CM12	5
	CFGM Comercialització de productes alimentaris	CM20	3
	CFGS Gestió de vendes i espais comercials	CMA0	5
	CFGS Comerç internacional	CMB0	5
	CFGS Transport i logística	CMC0	5
	CFGS Màrqueting i Publicitat	CMD0	5
Electricitat i electrònica	CFGM Instal·lacions de telecomunicacions	EE30	5
	CFGM Instal·lacions elèctriques i automàtiques	EE10	5
	CFGS Automatització i robòtica	EEB0	5
Fabricació mecànica	CFGM Mecanització	FM20	2
Indústries alimentàries	CFGM Elaboració de productes alimentaris	IA10	5
Instal·lació i manteniment	CFGM Manteniment electromecànic	IM10	5
Química	CFGM Operacions de laboratori	QU20	2
	CFGS Laboratori d'anàlisi i control de qualitat	QUD0	2
Sanitat	CFGM Cures auxiliars d'infermeria	1601	5
	CFGM Farmàcia i parafarmàcia	SA20	2
	CFGM Emergències sanitàries	SA30	2
Transport	CFGM Conducció vehicles transport per carretera	TM50	8

## **INSCRIPCIÓ AL SERVEI D'ASSESSORAMENT**

### **Preu del servei**

**El cost del servei és el preu públic de 60,00€ (seixanta euros) .**

- Bonificació del 50% del preu públic de 60,00€ (import a pagar 30,00€) per:
  - Família nombrosa de categoria general (s'acreditarà documentalment amb el títol de família nombrosa).
  - Persones membres de famílies monoparentals (s'acreditarà amb el títol de família monoparental).
- Exempció del pagament del peu públic per:
  - Família nombrosa de categoria especial (s'acreditarà documentalment amb el títol de família nombrosa especial).
  - Persones que posseeixin la declaració legal de minusvalidesa en un grau igual o superior al 33 % (s'acreditarà amb certificat de minusvalidesa).
  - Persones subjectes a mesures privatives de llibertat (s'acreditarà mitjançant un certificat de l'Administració).
  - Víctimes d'actes terroristes, cònjuges i els seus fills i filles (s'acreditarà amb un certificat de l'Administració).
  - Persones membres d'unitats familiars que percebin la Renda mínima d'inserció (s'acreditarà amb un certificat de l'Administració).
  - Persones víctimes de violència de gènere (s'acreditarà amb documentació legal).

### **Criteris d'admissió**

L'ordre d'admissió, als centres del Departament, es realitzarà d'acord amb la major edat de la persona sol·licitant.

### **Calendari**

#### **Període d'admissió de sol·licituds:**

**Del 2 al 6 d'octubre de 2023**

Els participants interessats hauran de sol·licitar el servei per correu electrònic, a:  
[assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

Caldrà adjuntar:

- **Full de sol·licitud al servei d'assessorament**, complimentat i signat ([enllaç](#))
- **DNI, NIE o Passaport**

### **Publicació de la llista provisional de persones admeses i places de reserva:**

**El 9 d'octubre de 2023**

Places de reserva: si el nombre de sol·licituds del servei supera l'oferta de places del centre, només es poden admetre el nombre de persones que correspon a l'oferta de places, d'acord amb l'edat. La resta de persones que sol·liciten el servei queden com a places de reserva.

En el cas que alguna de les persones admeses al procés renunciï al servei, les persones que estan en reserva, s'admetran al procés en funció de l'ordre de places.

### **Reclamacions de la llista provisional de persones admeses:**

**El 10 i 11 d'octubre de 2023**

Els participants han de presentar la reclamació per correu electrònic, a:  
[assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

- Full de reclamació ([enllaç](#))

### **Publicació de la llista definitiva de persones admeses i places de reserva:**

**El 16 d'octubre de 2023**

### **Enviament de la documentació d'inscripció i pagament del preu públic:**

**Del 16 al 20 d'octubre de 2023**

Els participants admesos hauran de formalitzar la inscripció enviant la documentació corresponent per correu electrònic, a: [assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

Documentació:

- **Full d'inscripció al servei d'Assessorament**, complimentat i signat ([enllaç](#))
- Document justificatiu de la bonificació o l'exempció del preu públic, si s'escau.
- **Resguard bancari de pagament del preu establert.**

**Atenció!** La manca de pagament del preu del servei en el termini establert, comporta l'exclusió del servei.

### **Data d'inici de les sessions d'assessorament**

**Del 23 al 31 d'octubre de 2023.**

**Dia 23 d'octubre de 2023, a les 18:30 hores, reunió inicial telemàtica**

**Atenció!** En cas que no es pugui assistir a la sessió cal comunicar-ho amb antelació.

**La no assistència a la reunió inicial, sense justificació, comportarà la pèrdua dels drets a rebre l'assessorament i la pèrdua del reemborsament del preu del servei.**

## **INSCRIPCIÓ AL SERVEI DE RECONeixEMENT**

### **Preu del servei**

El cost del servei és el preu públic de 18,00€ (divuit euros) per Unitat Formativa de Títols LOE o 40,00€ (quaranta euros) per crèdit de títols LOGSE.

- Bonificació del 50% del preu públic de 18,00/40,00€ (import a pagar 9,00/20,00€) per:
  - Família nombrosa de categoria general (s'acreditarà documentalment amb el títol de família nombrosa).
  - Persones membres de famílies monoparentals (s'acreditarà amb el títol de família monoparental).
- Exempció del pagament del peu públic per:
  - Família nombrosa de categoria especial (s'acreditarà documentalment amb el títol de família nombrosa especial).
  - Persones que posseïxin la declaració legal de minusvalidesa en un grau igual o superior al 33 % (s'acreditarà amb certificat de minusvalidesa).
  - Persones subjectes a mesures privatives de llibertat (s'acreditarà mitjançant un certificat de l'Administració).
  - Víctimes d'actes terroristes, cònjuges i els seus fills i filles (s'acreditarà amb un certificat de l'Administració).
  - Persones membres d'unitats familiars que percebin la Renda mínima d'inserció (s'acreditarà amb un certificat de l'Administració).
  - Persones víctimes de violència de gènere (s'acreditarà amb documentació legal).
  - Persones membres d'unitats familiars que percebin la Renda mínima d'inserció (s'acreditarà amb un certificat de l'Administració).
  - Persones víctimes de violència de gènere (s'acreditarà amb documentació legal).

### **Criteris d'admissió**

L'ordre d'admissió, als centres del Departament, es realitza d'acord als criteris següents:

- Major edat de la persona sol·licitant.
- Temps més gran de desenvolupament de l'experiència laboral o en activitats socials relacionades amb el cicle formatiu.
- Si queden sense plaça es poden reassignar a un altre centre o bé tindran dret preferent al mateix centre i cicle formatiu, en el curs acadèmic següent.



## Calendari

### **Període d'admissió de sol·licituds:**

**Del 8 al 14 de novembre de 2023**

Els participants interessats hauran de sol·licitar el servei per correu electrònic, a:  
[assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

Caldrà adjuntar:

- **Full de sol·licitud al servei de reconeixement**, complimentat i signat ([enllaç](#))
- **DNI, NIE o Passaport**
- **Informe d'assessorament**
- **Informe de vida laboral (treballador assalariat) i certificat d'empresa, o certificat de la TGSS o mutualitat laboral (autònoms).**

### **Publicació de la llista provisional de persones admeses i places de reserva:**

**El 15 de novembre de 2023**

Places de reserva: si el nombre de sol·licituds del servei supera l'oferta de places del centre, només es poden admetre el nombre de persones que correspon a l'oferta de places, d'acord amb els criteris d'admissió esmentats anteriorment. La resta de persones que sol·liciten el servei queden com a places de reserva.

En el cas que alguna de les persones admeses al procés renunciï al servei, les persones que estan en reserva, s'admetran al procés en funció de l'ordre de places.

### **Reclamacions de la llista provisional de persones admeses:**

**El 16 i 17 de novembre de 2023**

Els participants han de presentar la reclamació per correu electrònic, a:  
[assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

- Full de reclamació ([enllaç](#))

### **Publicació de la llista definitiva de persones admeses i places de reserva:**

**El 20 de novembre de 2023**

### **Enviament de la documentació d'inscripció i pagament del preu públic:**

**Del 21 al 27 de novembre de 2023**

Els participants admesos hauran de formalitzar la inscripció enviant la documentació corresponent per correu electrònic, a: [assessorament\\_reconeixement@ivic.cat](mailto:assessorament_reconeixement@ivic.cat)

Documentació:

- **Full d'inscripció al servei de Reconeixement**, complimentat i signat ([enllaç](#))
- Document justificatiu de la bonificació o l'exempció del preu públic, si s'escau.
- Resguard bancari de pagament del preu establert.

**Atenció!** La manca de pagament del preu del servei en el termini establert, comporta l'exclusió del servei.

## Sessions de reconeixement

**Del 28 de novembre al 20 de desembre de 2023.**

### Atenció!

En cas que no es pugui assistir a la sessió cal comunicar-ho amb antelació.

La no assistència a la sessió, sense justificació, comportarà la pèrdua dels drets a rebre el reconeixement i la pèrdua del reemborsament del preu del servei.

## Resultats del reconeixement

Un cop realitzat el reconeixement, la junta de reconeixement ha de fer constar la seva valoració en un acta.

**Publicació dels resultats provisionals:** 19 de febrer de 2024.

**Reclamacions dels resultats provisional:** del 20 al 23 de febrer de 2024.

**Publicació dels resultats definitius:** 27 de febrer de 2024.

## Certificació del reconeixement

Un cop realitzat el reconeixement, el centre emet un certificat on consten els crèdits o unitats formatives o mòduls reconeguts.

### On puc obtenir més informació?

A la pàgina web de l'Institut de Vic:

<https://www.ivic.cat/portal/index.php/fp/reconeixement-laboral-i-formatiu>